



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SPECIALIZZATA PER  
SORDI con CONVITTO PER SORDI DI ROMA Annesso



**"Antonio Magarotto"**

[www.isiss-magarotto.edu.it](http://www.isiss-magarotto.edu.it) pec [rmis092007@pec.istruzione.it](mailto:rmis092007@pec.istruzione.it)

Sede Legale: Vicolo del Casal Lumbroso 129 00166 Roma - C.F. 80223210586 - Tel 06121127720

Mail: sedi Roma [rmis092007@istruzione.it](mailto:rmis092007@istruzione.it) - sede Torino [tors010007@istruzione.it](mailto:tors010007@istruzione.it) - Sede Padova [pdttd13000q@istruzione.it](mailto:pdttd13000q@istruzione.it)

IPSIA Magarotto	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
Liceo Scientifico Scienze Applicate	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
SMS Severino Fabriani	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
I.C. Tommaso Silvestri e Succ. SMS	Via Nomentana 56	00161	ROMA	Tel	0644254656
CONVITTO per Sordi di Roma	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
IPSIA Magarotto	Via Monte Corno 34	10127	TORINO	Tel	0113174189
ITE Magarotto	Via delle Cave 180	35136	PADOVA	Tel	049720700

Torino, 06/12/2021

Sede ISSS Torino

Ai Docenti

Al personale ATA

Agli studenti e ai loro genitori/tutori/affidatari

Circolare n. 62

### **OGGETTO: Prova di evacuazione programmata**

Si comunica a tutto il personale che è stata programmata per l'anno scolastico 2021-22 la prima prova di evacuazione.

La prova verrà effettuata in data: **09/12/2021**

Si riportano di seguito alcune indicazioni utili per la buona riuscita della prova stessa.

In ogni classe sarà cura dei docenti coordinatori individuare tra gli alunni l'apri-fila, il chiudifila e almeno due allievi di supporto agli alunni bisognosi di aiuto. I nomi degli studenti identificati per tali mansioni sarà annotato, come promemoria, su ciascuno dei registri di evacuazione presenti nelle aule:

- alunno apri-fila: apre la porta e guida i compagni verso le aree esterne di raccolta;
- alunno chiudi-fila: assiste i compagni in difficoltà e chiude la porta del locale che viene abbandonato, assicurandosi che nessuno sia rimasto dentro;
- alunni di supporto: aiutano i compagni non autonomi o sostituiscono gli incaricati assenti, chiudono le finestre

I docenti devono verificare che nelle aule la posizione di banchi, sedie e cartelle non costituisca un ostacolo all'evacuazione. Lo spostamento deve avvenire in tempi rapidi e mantenendo la calma.

Al segnale di evacuazione (tre squilli prolungati di campana), gli alunni ricevuto l'ordine dall'insegnante, si mettono in fila senza attardarsi a raccogliere effetti personali, abbandonano l'aula senza correre. Devono uscire ordinatamente, incolonnarsi dietro il compagno apri-fila e dirigersi verso l'area di raccolta indicata. Gli alunni non autonomi negli spostamenti escono per ultimi, aiutati dai compagni o dal personale ausiliario presente sul piano.

Il docente prende il registro con l'elenco degli alunni e il modulo di sfollamento, contenuti nella cartellina presente in ogni classe; verifica che tutti gli alunni siano usciti dall'aula e segue la classe.

Il docente, raggiunto il punto di raccolta con la rispettiva classe, fa l'appello, compila il Modulo di sfollamento e lo consegna subito al docente responsabile per la sicurezza del plesso (Prof. Ezio Giampapa).

Il personale ATA deve provvedere all'espletamento delle seguenti mansioni:

- diffusione del segnale di allarme;
- apertura del cancello (ingresso principale);
- chiamate telefoniche di soccorso (simulata).

Si ricorda, altresì, che nel corso dell'anno saranno effettuate altre prove di evacuazione, senza preavviso.

Si confida nella collaborazione di tutti.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Isabella Pinto

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*